



Comune di Ponte di Piave

(Provincia di Treviso)

OBIETTIVI STRATEGICI ANNO 2019

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2

AREA FINANZIARIA – AREA TRIBUTI - RISORSE UMANE

Rag. Eddo Marcassa

Risorse assegnate	Categoria	Profilo professionale	Prestazione oraria settimanale
Corazza Alessandro	D1	Istruttore Direttivo	36
Tonetto Sara	D3	Istruttore Direttivo	36
Pregolato Antonio	C1	Istruttore	36
Donadi Maria Grazia	B5	Esecutore	36
Tiveron Francesco	C3	Istruttore	36
Antoniazzi Anna Maria	A1	Ausiliario	36

SERVIZIO FINANZIARIO – RAGIONERIA - ECONOMATO	Tempi di realizzazione	peso
Obiettivo strategico n. 1 Fatturazione elettronica attiva Aggiornamento del software e formazione del personale ufficio ragioneria per emettere e inviare al Sistema di Interscambio, in modalità esclusivamente elettronica, le fatture verso i privati (operazioni B2B altri operatori iva e B2C consumatori/utenti finali) (art. 1, comma 909, L.205/2017) Configurazione dei dati dei beneficiari della fattura elettronica, predisposizione del registro delle vendite, inserimento della fattura e contabilizzazione, creazione e invio della fattura elettronica in formato XML.	31/5/2019	40

SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE	Tempi di realizzazione	Peso
Obiettivo strategico n. 2 Bando assegnazione contributi famiglie alluvionate Raccolta informazioni per la stesura di un Bando, che vista	31/5/2019	30

l'utenza finale, dev'essere chiaro, scorrevole ed immediato. Pubblicazione e promozione del bando. Istruttoria e valutazione delle domande. Ammissione ed erogazione contributi.		
<p>Obiettivo strategico n. 3</p> <p>Progetto "4 Comuni uniti per l'inclusione". DGR 624/2018.</p> <p>Nel luglio del 2018 il Comune di Ponte di Piave, in qualità di Comune capofila, in partenariato con i Comuni di Salgareda, San Polo di Piave e Cimadolmo e con la Cooperativa Insieme Si Può, quale partner aziendale ed operativo, secondo quanto previsto dalla DGR <u>624/2018</u>, ha presentato alla Regione Veneto il Progetto "4Comuni uniti per l'inclusione" ottenendo i finanziamenti.</p> <p>Le azioni sono state:</p> <p>Selezione 10 partecipanti per tutti i Comuni, previo pubblicazione e promozione avviso, nell'ottobre 2018 e gennaio 2019.</p> <p>Individuazione attività e occupazione con Responsabili dei vari servizi.</p> <p>Collaborazione con il partner aziendale per la formazione individuale e di gruppo.</p> <p>Rapporti con la Regione.</p> <p>Rendicontazione attività inerenti il progetto entro il 31.12.2019.</p>	31/12/2019	30

SERVIZIO TRIBUTI	Tempi di realizzazione	Peso
<p>Obiettivo strategico n. 1</p> <p>IMU-TASI: Aggiornamento banca dati trimestrale dei fabbricati. Lo scopo dell'obiettivo è quello di procedere all'aggiornamento della banca dati dei fabbricati con le variazioni o i nuovi accatastamenti intervenuti all'agenzia delle entrate. Ciò comporta un minor aggravio a carico del contribuente che di fatto non sarà tenuto alla presentazione della dichiarazione IMU</p>	31/12/2019	30
<p>Obiettivo strategico n. 2</p> <p>Contrattazione per la sottoscrizione del nuovo contratto decentrato integrativo per il triennio 2019/2021 (in collaborazione con il Segretario Comunale)</p>	31/10/2019	20
SERVIZIO ISTRUZIONE – CULTURA	Tempi di realizzazione	Peso
<p>Obiettivo strategico n. 3</p> <p>LIBRO VACANZA</p> <p>Attivazione di un servizio di assistenza allo svolgimento dei compiti per le vacanze degli alunni della scuola dell'obbligo. Il servizio sarà attivato in coordinamento con l'Istituto Comprensivo e con gli insegnanti e limitato agli alunni da essi segnalati</p>	Dal 01/07/2019 al 15/09/2019	30
<p>Obiettivo strategico n. 3</p> <p>LUDOTECA</p> <p>Attivazione presso la biblioteca comunale di un servizio di ludoteca rivolto agli utenti; il progetto prevede la valutazione, la scelta e l'acquisizione di giochi da tavolo che saranno messi a disposizione degli utenti sia per essere utilizzati nella sede della biblioteca che per il prestito a casa.</p>	31/12/2019	20